

筑波大学産学連携企画課 テーラーメイド QOL プログラム開発研究センターでは、非常勤職員（技術補佐員）を募集します。

【募集職種】 非常勤職員（技術補佐員）

【募集人員】 若干名

【雇用期間】 採用決定次第できるだけ早い時期～令和7年3月31日

※更新は、勤務成績や勤務態度、任用期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、予算の状況等を考慮のうえ判断します。

※更新する場合の通算契約期間の上限は、有期労働契約の当初の採用日から通算して3年まで。ただし、法人が特に必要と認める場合には5年まで。なお、本学において定める雇用の上限年齢を超えることはできない。

【試用期間】 なし

【業務内容】 疫学調査研究の研究参加者への認知機能検査の実施（Logical memory、MMSE など）  
認知機能検査後の採点作業、その他の関連業務

※事前に研修を行い、未経験者にも丁寧に指導します。

【勤務場所】 筑波大学附属病院F棟 つくば予防医学研究センター（茨城県つくば市天久保2丁目1-1）

【応募資格】 ①認知機能検査の経験がある方、関連医療機関・介護施設での実務経験がある方。  
もしくは公認心理師、臨床心理士、作業療法士、理学療法士、言語聴覚士等の資格を保有する方。資格取得予定の方も応募可。

②病院施設の利用に際し抗体検査及び必要なワクチン接種を受けられること。

③関係者と円滑なコミュニケーションを図り、責任を持って業務を遂行できること。

変更の範囲：なし

【応募書類】 ①履歴書（本学所定様式、筑波大学HPよりダウンロード、写真貼付）

<https://www.tsukuba.ac.jp/update/jobs/>

②職務経歴書（様式自由 A4版に以下の項目を時系列的に記載）

業種、職種、常勤・非常勤の別、週当り勤務日数及び時間数、職務内容、勤務期間等  
認知機能検査の経験がある方は、職務内容の詳細を記載して下さい。

【応募方法】 応募書類を下記アドレスまで電子メールでご送付ください。

E-mail：tailormade-qol@un.tsukuba.ac.jp

※件名に「非常勤職員（技術補佐員）応募」と記入して下さい。

※応募書類に含まれる個人情報、本選考の目的以外には使用しません。

※応募書類の返却はしません。当方で責任を持って破棄します。

【応募締切】 令和6年7月31日（水）17時必着 ※適任者が決まり次第、募集を締切ります。

【選考方法】 一次審査：書類選考

二次審査：面接選考（一次審査通過者のみ）

（面接日時は、一次審査結果通知時にお知らせします）

【給 与 等】時給 1,060 円～1,280 円（経歴等を考慮し、本学規定により決定）  
通勤距離 2 km 以上の場合、通勤手当支給（本学規定により決定）

【勤 務 日】週 2～4 日（水曜以外で応相談）13：30～17：30（1日 4 時間）

【休 日】土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び大学の定めた一斉休業日

【時間外労働】なし

【休 暇】年次有給休暇あり  
休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【受動喫煙防止措置の状況】敷地内禁煙

【応募・問合せ先】筑波大学産学連携企画課 テーラーメイド QOL プログラム開発研究センター  
担当 市川  
TEL：029-859-1593  
E-mail：tailormade-qol@un.tsukuba.ac.jp